

ANMELDEMODALITÄTEN FÜR SEMINARE UND VERANSTALTUNGEN

(sofern nicht beim jeweiligen Seminar explizit anders angegeben)

Anmeldung online unter www.europakloster.com->Gäste->Seminarangebote

Für die Online - Buchung beachten Sie bitte folgendes:

1. Nach dem Klick auf „Zur Anmeldung“ gelangen Sie zu der Buchungsseite unserer Hotelsoftware.
2. Es ist nur möglich die angebotenen Seminare im dafür vorgesehenen Datumsintervall zu buchen. Es ist nicht möglich individuell festgelegte Zeiträume außerhalb der Seminare/Veranstaltungen zu buchen. Für solche Anfragen kontaktieren Sie bitte unseren Gastbruder Br. Benedikt unter br.benedikt@europakloster.com.
3. Um die Buchung des gewünschten Aufenthaltes durchzuführen, klicken Sie bitte auf dem Kalender mit der linken Maustaste in das Datumsfeld mit dem Anfangsdatum des Seminares und anschließend in das Datumsfeld mit dem Enddatum. Die gewünschten Tage sind danach grün markiert und können gebucht werden. (s. Bild unten)



4. Danach folgen Sie bitte dem Buchungsprozess unserer Hotelsoftware. Falls Sie dazu Fragen haben, stehen wir (Br. Benedikt und Br. Wolfgang unter +43 (0)6227 2318 Mo bis Fr von 8:30 – 9:00 Uhr oder br.wolfgang@europakloster.com) Ihnen gerne persönlich zur Verfügung.
5. Bei der Anmeldung für 1 tägige Veranstaltungen ohne Übernachtung, werden Sie durch den Klick auf „Zur Anmeldung“ zu einem Anmeldeformular ohne Zimmerbuchung weitergeleitet, welches Sie bitte ausfüllen und absenden – fertig
6. Stornierungen sind über die Hotelsoftware direkt nicht möglich, in diesem Fall bitte per Email an br.benedikt@europakloster.com
7. Falls Sie eine von Ihrer Wohnadresse abweichende Rechnungsadresse haben, berücksichtigen Sie dies bitte schon bei der Anmeldung indem Sie das Feld „Abweichende Rechnungsadresse“ markieren und danach ihre gewünschte Rechnungsadresse eingeben.

☒ Abweichende Rechnungsadresse

Anzahlung:

Bitte überweisen Sie als Anzahlung 200,- Euro - damit ist Ihre Buchung verbindlich. Für eventuell noch übrige Kursgebühren und für Behandlungen im Hildegardzentrum erhalten Sie während Ihres Aufenthalts eine Rechnung. Sollte es aus irgendwelchen Gründen schwierig sein die Kosten aufzubringen, bitten wir Sie dies mit Br. Benedikt abzuklären. +43 (0)6227 2318 (Mo-Fr. 8:30-9:00 Uhr) oder br.benedikt@europakloster.com. Bankverbindung: Salzburger Sparkasse Bank AG, IBAN: AT72 2040 4008 0028 3002, BIC: SBGSAT2S

Stornoregelung:

Falls Sie Ihren gebuchten Termin nicht in Anspruch nehmen können, bitten wir um eine rechtzeitige Absage an br.benedikt@europakloster.com. Erfolgt die Absage bis 4 Wochen vor dem vereinbarten Termin, refundieren wir Ihnen die Anzahlung. Bei späteren Abmeldungen wird die Anzahlung als Stornobetrag einbehalten.

Warteliste:

Wenn ein Kurs ausgebucht ist, nehmen wir Sie gerne in die Warteliste auf. Wenn diese Möglichkeit besteht wird sie auf unserer Homepage bekanntgegeben.

An- und Abreise:

Bitte kommen Sie am Sonntag zwischen 16.00 – 17.00 Uhr zu unserer Klosterpforte. Sie bekommen dort den Schlüssel für ihr Zimmer. Am Abreisetag bitten wir Sie die Zimmer bis 9.00 Uhr frei zu machen. Die Kurse enden am Freitag (außer Fastenurse) nach dem Mittagessen um ca. 13.00 Uhr (wenn nicht anders angegeben). Herzlichen Dank!

Fragen bez. der Kurse beantworten wir Ihnen gerne unter:

A) Für die Tage im Kloster:

Br. Benedikt, br.benedikt@europakloster.com, Tel.: +43 (0)6227 2318 (Mo-Fr. 8:30-9:00 Uhr)

B) Für Kurse und Ein-Tages-Veranstaltungen:

Mag^a Susanne Gross, kursanmeldung@europakloster.com, Tel.: +43 (0)677 626 760 31

C) Treten Sie direkt mit dem/der angeführten KursleiterIn in Kontakt

Verpflegung:

Die Mahlzeiten werden im Kloster frisch zubereitet. Wir bieten Ihnen dazu zwei Möglichkeiten an:

1. Normale Küche
2. Vegetarische Küche (nicht vegan) Bitte bei der Onlinebuchung auswählen!

Alle weiteren Ernährungs- und Kochwünsche können wir im Moment nicht erfüllen.

Alternativ können Sie sich auch selbst versorgen. Im Speiseraum und auch im Gästehaus stehen Kühlschränke bereit. Im Gästehaus gibt es auch eine Kochmöglichkeit (2. Stock).